

Tu centro de trabajo MS TEAMS



Workshop

Duración: 9 hrs.

Requerimiento: Suscripción activa de TEAMS y Laptop para Hands On

Crea y configura tu centro de trabajo Teams y aprovecha cada uno de sus beneficios.



Conociendo MS TEAMS

¿Qué es MS Teams? - App de escritorio vs App web - Interfaz - Secciones - Historial de navegación - Configuración - Características por plataforma - Los archivos en Teams - Comandos - Ayuda y atajos.



Trabajando en equipo

Equipos - Sharepoint dentro de Teams - Almacenamiento - Equipos y canales (Creación, administración, Eliminación, Archivo) - Integración con MS 365 y terceros - Uso de menciones, vínculos, integración con Outlook, elogios, guardar publicaciones, coedición de documentos y sondeos - Canales privados - Chats, llamadas y reuniones - Eventos directos - Invitados - Notificaciones.



Integraciones

Funcionalidad general de las aplicaciones - Administración - Bots - Conectores - Listas - Flujos - Turnos - Tareas - Integración con otros fabricantes.

DIRIGIDO A:

Usuarios que adoptarán la plataforma MS Teams dentro de su organización y buscan aprovechar los beneficios de la plataforma al 100% integrando aplicaciones y recursos.

BENEFICIOS INMEDIATOS

- Resolución efectiva de comunicación interna.
- Creación de ambiente de colaboración avanzada.
- ROI de plataforma más rápido.
- Seguridad en conversaciones y documentos compartidos.
- Uso de recomendaciones de mejores prácticas.